| | UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA | | | |
|---|---|---|---|---|
| MIGRACIÓN MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES | **PROCESO** | Gestión Contractual | **CÓDIGO** | AGCF.31 |
| | **FORMATO** | Informe de Supervisión Contractual | **VERSIÓN** | 4 |

## DATOS GENERALES

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME** | 01 | 06 | 19 | **A** | 31 | 07 | 19 |
| **PORCENTAJE DE EJECUCIÓN** | **FÍSICA** | | | **PRESUPUESTAL** | | | |
| | **8%** | | | **8%** | | | |
| **INFORME PERIÓDICO** | X | **N°** | 2 | | | | |
| **INFORME UNICO** | N/A | | | | | | |

### Datos del supervisor

| | |
|---|---|
| **NOMBRE DEL SUPERVISOR** | LIZBETH ANDREA HERNÁNDEZ RAMÍREZ |
| **DEPENDENCIA** | GRUPO PROCESOS DE APOYO REGIONAL |
| **CARGO** | TÉCNICO ADMINISTRATIVO |
| **FUNCIONARIO APOYO A LA SUPERVISIÓN** | *N/A* |

### Datos del contrato supervisado

| | |
|---|---|
| **NUMERO Y TIPO DE CONTRATO** | *CONTRATO / ACEPTACIÓN DE OFERTA*<br>N° A.O. 10 DE 2019 |
| **OBJETO**<br>Contratar el mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos nuevos, originales u homologados para los vehículos multimarca que conforman el parque automotor de la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia de la Regional Amazonas | |
| **CONTRATISTA** | JORGE IVAN VILLADA GOMEZ. C.C.9817150-7 Y/O DISTRIBUIDORA LUBRIAUTOS AMAZONAS |
| **FECHA DE CONTRATO** | 22/04/2019 |
| **CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT DEL CONTRATISTA** | 9.817.150 |
| **VALOR** | 15.000.000 |
| **PLAZO** | 8 MESES Y/O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO |
| **FECHA ACTA DE INICIO** | 22/04/2019 |
| **FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO** | *Hasta el 31 de diciembre de 2.019 o hasta agotar presupuesto, lo primero que ocurra, contados a partir de la suscripción del acta de inicio correspondiente, previo el cumplimiento de los requisitos legales de ejecución, es decir, la expedición del registro presupuestal.* |
| **ADICION** | *N/A* |
| **PRORROGA** | *N/A* |
| **SUSPENSIÓN** | *N/A* |
| **VENCIMIENTO PÓLIZAS Y GARANTÍAS** | |

## SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

### 1. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

| NÚMERO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | DESCRIPICIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA EN CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES |
|---|---|---|
| | Realiza el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de acuerdo a lo establecido en el documento estudios previos. | Se anexa formatos (AGAF 33/ AGAF 29/ AGAF 30) establecidos en el manual gestión administrativa del procedimiento realizado para los mantenimientos que fueron tramitados oportunamente; cuyos radicados son 20197010004663. |
| | Mantener vigentes durante los plazos de ejecución del contrato, los precios ofrecidos. | Se verificó y cumple con los precios ofertados. |
| | Atender y solucionar, en los tiempos establecidos, los reportes de incidentes realizados por la entidad | Presentó cotización (No. 215), facturas (No. 1154) y registro servicio/entrega a satisfacción (No. 103) |
| | Facturas | Se anexa factura 1154 del 25/07/2019. Anexa el pago de seguridad social y riesgo |

### 2. CONCEPTO DEL SUPERVISOR SOBRE EL CUMPLIMIENTO GENERAL DEL OBJETO DEL CONTRATO

El concepto es favorable, se dio cumplimiento al manual del procedimiento y se cumplió el objeto del contrato.

### 3. INFORME GENERAL DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL SUPERVISOR:

En el desarrollo del seguimiento, se suscribió acta de inicio, se hizo solicitud del reporte mensual de la ejecución al presente proceso. Verificar el pago de seguridad social. Aprobación al servicio requerido. En cuanto a los descuentos de Ley Retefuente y reteica, además se requiere aplicar los descuentos y pagos de estampillas de pro-cultura, pro-deporte y estampilla pro-universidad Amazonia.

### 4. BALANCE FINANCIERO

| BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO | |
|---|---|
| **Contratista:** JORGE IVAN VILLADA GOMEZ C.C.9817150-7 Y/O DISTRIBUIDORA LUBRIAUTOS AMAZONAS | **Expediente N°: 20196231405000088E** |
| **Contrato No.** | **Aceptación de Oferta No. AO 10 2019** |
| **Fecha Inicio:** 22/04/2019 | **Fecha Terminación:** 31/12/2019 |
| **Prorroga N° (en días): N/A** | **Fecha terminación con prórroga: N/A** |

| | |
|---|---|
| **Valor Inicial del Contrato** | $15.000.000 |
| **Valor Adición N°** | $0 |
| **Valor Reducción N°** | $0 |
| **Valor total del contrato** | $15.000.000 |

| No. de Pagos efectuados | Periodo | Factura / Cuenta de Cobro N° | Valor |
|---|---|---|---|
| 1 | Del 01 al 31 Mayo /2019 | 982 -984 - 1008 | $750.000 |
| **Valor total pagado** | | | $750.000 |
| **Valor causado que no se ha pagado** | | | $1.040.000 |
| **Valor total ejecutado** | | | $1.790.000 |
| **Saldo pendiente por ejecutar** | | | $13.210.000 |
| **Porcentaje ejecución física** | | | 8% |
| **Porcentaje ejecución presupuestal** | | | 8% |

## 5. ESTADO EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL SISTEMA DOCUMENTAL ORFEO Y PLATAFORMA DEL SECOP II:

En cumplimiento de la obligación como supervisor en la actualización del expediente virtual en el sistema documental Orfeo y en la plataforma del SECOP II tales como: Actas de Inicio, Certificaciones de Cumplimiento, informe de actividades sobre la ejecución del contrato, Facturas, Órdenes de pago y demás documentos que surjan como consecuencia de la ejecución del presente contrato así mismo la solicitud de liquidación y el acta de liquidación si a ello hubiere lugar.

***Certificó que toda la documentación relacionada con la ejecución del contrato se encuentra archivada en el expediente virtual en el sistema documental Orfeo y en la Plataforma del SECOP II de manera eficiente y oportuna***.

El presente documento forma parte del expediente: 20196231405000088E

**FECHA DE ELABORACIÓN**: 02/08/2019

_____
**FIRMA DEL SUPERVISOR**

_____

**NOMBRE:**
**FIRMA DE APOYO A LA SUPERVISION**